

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

Openbare vergadering van 21 mei 2013 om 20:00

Aanwezig:

Carlo Gysens, voorzitter;
Hilde Claes, burgemeester;
Karolien Mondelaers, Brigitte Smets, Tom Vandeput, Rob Beenders, Gerald Corthouts, Valerie Del Re, Michel Froidmont, Toon Hermans, Nadja Vananroye, schepenen;
Brigitta Grosemans, Christa Tuch, Frank Vandenhoudt, Hubert Lenssen, Jean Lambrechts, Laurence Libert, Koen Beulen, Michiel Liefsoens, Kevin Schouterden, Steven Vandeput, Lies Jans, Guido Fissette, Peter Liefsoens, Pieter Cuppens, Joske Dexters, Stijn Stijnen, Katrijn Otte, Rik Dehollogne, Bert Lambrechts, Lut Creemers, Marc Collett, Eric Jorissen, Jan Wouters, Frank Troosters, gemeenteraadsleden;
Jean-Paul Houben, gemeentesecretaris

Beslissing: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Ref. GR/05756

Wijziging reglement openbare markten Hasselt.

DE GEMEENTERAAD,

Aanleiding en doel

- Wijzigingen en aanvullingen voor een goede en correcte organisatie van de markten te Hasselt

Juridische overwegingen

- De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten en organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005 en de wet van 20 juli 2006
- Het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitvoering en organisatie van ambulante activiteiten

Feitelijke overwegingen

- Het marktreglement van 22 juni 2010 dien te worden opgeheven en vervangen door een aan de nieuwe wet aangepast reglement en de dagelijkse praktijk

Financiële impact

-

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het **gemeentelijk reglement openbare markten Hasselt** goed

Hoofdstuk 1 - Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1. - Gegevens van openbare markten

De Stad Hasselt richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

1. Wekelijkse markten

Plaats: Kolonel Dusartplein

Dag: dinsdag en vrijdag

Uur: van 8.00 tot 12.30
(opbouw vanaf 5.00 uur en afbraak tussen 12.30 en 14.00 uur)
Specialisatie: gemengde markt

De wekelijkse markten worden altijd gehouden ook als ze op een feestdag vallen. Uitzondering wordt gemaakt voor kerstdag en nieuwjaarsdag.

2. Speciale markten door de Stad Hasselt georganiseerd

Jaarmarkten:

- vette dinsdag en kermisdinsdag - Kolonel Dusartplein van 8.00 tot 14.00 uur
- zaterdag 17 maart of de zaterdag erna in Kuringen - Joris van Oostenrijkstraat van 7.00 tot 14.00 uur

Bloemenmarkt:

- Allerheiligenperiode - Kerkhof Kruisveld van 8.00 tot 18.00 uur

Al deze speciale markten dienen één uur na sluiting ontruimd te zijn.

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft de bevoegdheid om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het zal voor elke standplaats de ligging, grootte en gebruik bepalen en kan ook markten toevoegen. Elke wijziging zal gepubliceerd worden.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan in uitzonderlijke omstandigheden de markt ruimte uitbreiden door extra inname openbaar domein.

Artikel 2. - Voorwaarden betreffende toewijzing standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".

Een standplaats heeft een diepte van 4 meter, inclusief wagen, uitgestelde waren, promotiemateriaal en zijzeilen.

De standplaatsen kunnen door de marktleider voorafgaandelijk ook toegewezen worden aan de organisaties van verkoopsacties zonder commercieel karakter.

De markthandelaars die hun voertuigen niet binnen de hun toegewezen ruimte kunnen opstellen dienen deze vóór 8.00 uur van de markt te verwijderen. Uitzonderingen worden steeds met de marktleider besproken.

De inzameling van bedrijfsafvalstoffen door lokale besturen is onderworpen aan een aantal voorwaarden, vastgelegd in het uitvoeringsplan gescheiden inzameling bedrijfsafval van kleine ondernemingen (KMO-plan). Het principe 'de vervuiler betaalt' geldt voor de producenten van alle bedrijfsafvalstoffen. Het sorteren aan de bron van bedrijfsafvalstoffen is ook voor kleine ondernemingen verplicht door het VLAREA (Vlaams Reglement voor Afvalvoorkoming en -beheer van het Vlaams Gewest).

Het afval afkomstig van evenementen en **markten** is gelijkgesteld met bedrijfsafval waardoor het noodzakelijk is om dit aan te rekenen aan de hand van de werkelijke kosten.

Dit wil concreet zeggen dat de marktkramer zelf zijn marktafval sorteert op zijn eigen marktplaats :

- Resten van etenswaren, groenafval, blikjes, piepschuim en plastic : in de oranje zak
- Lege houten kistjes (blijft gratis)
- Papier en karton (blijft gratis)
- Chemisch afval : meenemen en zelf naar het containerpark van je woonplaats brengen

De oranje zakken zijn te koop in 2 formaten :

- 55 liter of 15 kg
te koop per stuk of per rol (van 10 stuks)
- 120 liter of 25 kg
te koop per stuk of per rol (van 20 stuks)

Verkoopprijs : zie retributiereglement betreffende ophalen van huishoudelijke en vergelijkbare afvalstoffen (28/06/2011).

De oranje afvalzakken zijn te koop op verschillende locaties :
zie www.ondernemeninhasselt.be

Vanzelfsprekend staat het elke marktkramer vrij om zijn afval zelf mee te nemen en naar het containerpark van zijn woonplaats te brengen.

Eventuele gemeentelijke administratieve sancties voor het niet naleven van deze regelgeving (foutieve afvalzakken, foutieve sortering, enz.) bedragen € 60 tot €250. Zie Politiecodex Strafbepalingen.

De markthandelaars dienen zich te gedragen naar de onderrichtingen van het College van Burgemeester en Schepenen en de afgevaardigde ambtenaar. Zij dienen zich tegenover het publiek en de marktleder correct te gedragen.

Artikel 3. - Verhouding abonnementen – losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markten worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95% van het totaal aantal standplaatsen);
- hetzij van dag tot dag (minimum 5% van het totaal aantal standplaatsen).

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers tot 5% van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 4. - Toewijzingsregels losse plaatsen

Voor de goede organisatie is de aanwezigheid van vaste marktkramers vereist om 8.00 uur. De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij loting door de marktleder om 8.15 uur centraal op het marktplein. Iedere standplaats kan slechts worden toegewezen aan de houder van een machtiging als werkgever waardoor deze bij de loting aanwezig moet zijn.

Voor textiel kan een losse standplaats maximum 6m bedragen.

Artikel 5. - Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. - Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden via de communicatiekanalen van de Stad Hasselt.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na bekendmaking van vacature of op elk ander tijdstip.

Zij worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30§1, tweede lid van het KB van 24 september 2006 en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature.

Kandidaturen zijn slechts geldig mits voorlegging van de nodige documenten (zie artikel 19).

5.2. - Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden chronologisch bijgehouden in een register. In overeenstemming met het decreet van 26 maart 2004 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen, opgenomen in het register, dienen jaarlijks (in januari) schriftelijk herbevestigd te worden bij de marktleder.

Contactgegevens : zie www.ondernemeninhasselt.be.

5.3. - Volgorde van toekenning van de standplaatsen

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden, met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register, rekening houdend met de eventuele specialisatie:

BP	Bloemen en planten	Overige
BB	Brood en banket	Voeding
CV	Charcuterie - vlees	Voeding
DHK	Dameskleding - herenkleding - kinderkleding - nachtkledij - ondergoed - witgoed	Textiel
DED	Diverse eetwaren en dranken	Voeding
ET	Elektrische toestellen	Overige
FG	Fantasieartikelen en gadgets	Overige
GF	Groenten en fruit	Voeding
HF	Hotdog - belegde broodjes - frieten - eetspecialiteiten	Voeding
JUM	Juwelen - uurwerken - modeaccessoires	Overige
K	Kaas	Voeding
KPS	Kousen - panty's - sokken	Textiel
LST	Lederwaren - schoenen en tassen	Textiel
LD	Levende dieren + toebehoren	Overige
O	Onderhoudsproducten	Overige
SSH	Sloten - schoenmakerij - herstellingen	Overige
SN	Snoep	Voeding
SON	Specerijen - olijven - noten - bakproducten	Voeding
SP	Sportartikelen	Overige
S	Standwerkers	Overige
SM	Stoffen en mercerie	Textiel
V	Vis	Voeding
WP	Wafels - pannenkoeken - ijs en andere vloeibare bereidingen	Voeding
W	Wenskaarten	Overige
WG	Wild en gevogelte	Voeding
Z	Zaden	Overige
D	Dienstverleningen, verzekeringen, telecom, abonnementen	Overige

Voor de toekenning van een standplaats wordt er eveneens rekening gehouden met de saturatiegraad voor producten :

- voeding : plafond = 40%
- textiel : plafond = 32 %
- overige : plafond = 23 %

5.4. – Standplaatsen voor standwerkers.

De toekenning gebeurt als volgt :

- aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken.
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorieën:
 - A. personen die een standplaats innamen op één van de markten van de gemeente en aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van volledige of gedeeltelijke opzegging van de markt;
 - B. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
 - C. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
 - D. externe kandidaten.
- en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie. In functie van de saturatie wordt er ook rekening gehouden met de “verbetering van het marktaanbod” en de “leefbaarheid van de markt”.
- en tot slot volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- A. aan de aanvrager met de meeste anciënniteit op één van de openbare markten van de gemeente. Bij gelijke anciënniteit of wanneer deze niet kan worden vergeleken gebeurt de toewijzing bij loting. Voor de anciënniteit wordt gekeken naar de aanvangsdatum van het abonnement op naam van de betrokken marktkramer, niet naar het aantal jaren aanwezig op de openbare markt.

- B. Specialisatie behoudt de voorrang op anciënniteit
- C. bij externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

De Gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om het marktplan op te maken, hierin specialisaties op te nemen en specialisaties te wijzigen.

5.5. - Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;

De standplaats moet binnen de maand na ontvangstdatum worden ingenomen. Nadien vervalt de toewijzing zonder verdere berichtgeving. Uitzonderingen (bv. Seizoensgebonden artikelen) worden aangevraagd bij de marktleider.

5.6. - Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Een register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats, toegewezen per abonnement, vermeld staat:

- de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemersnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van de standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van inactiviteit;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht

Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend, mag het register verwijzen naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.

In overeenstemming met het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 6. - Identificatievereiste bij het uitoefenen van ambulante activiteiten op de openbare markt

Elk persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op de kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan de kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelde aangebracht worden wanneer deze alleen werkt.

Het bord bevat volgende inlichtingen:

1. hetzij de naam, voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, voornaam van de persoon die het dagelijkse bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het gaat om een buitenlands bedrijf).

Artikel 7. - Duur van het abonnement

De abonnementen worden toegekend voor 12 maanden. Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (zie artikel 8 en 9 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het stadsbestuur in de gevallen bepaald in artikel 10 van onderhavig marktreglement.

Anciënniteit wordt opgebouwd vanaf de aanvangsdatum van het abonnement op naam van de betrokken marktkramer.

Artikel 8. - Opschorting abonnement

8.1. Opschorting door de marktkramer

De houder van een abonnement kan bij de marktleider de opschorting schriftelijk aanvragen voor een voorziene periode van minstens drie maanden wanneer hij ongeschikt is zijn activiteiten uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval (medisch attest);
- door overmacht op verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn plaats terug.

Gedurende de opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

8.2. - Opschorting door het College van burgemeester en schepenen

- Een abonnement kan voor een beperkte tijd opgeschort worden omwille van openbare werken, werken van openbaar nut of de zevenjaarlijkse Virga Jessefeesten, zonder dat de marktkramer hiervoor een vergoeding krijgt. In overleg met de betrokken marktkramers wordt een redelijke oplossing gezocht.
- Opschorting gaat in de dag waarop de marktkramer schriftelijk op de hoogte gebracht wordt, of gedurende een duidelijk omschreven termijn.

Artikel 9. - Afstand van het abonnement

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van minstens 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van minstens 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van minstens 30 dagen.

De nodige bewijsstukken dienen te worden voorgelegd.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon, die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- per e-mail tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10. - Schorsing en opzegging van het abonnement

Het abonnement zal door het College van Burgemeester en Schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of laattijdige betaling van het standgeld;
- bij afwezigheid van drie maal per kwartaal zonder de marktleider schriftelijk of telefonisch op de hoogte te brengen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 14;
- wanneer andere waren of diensten verkocht worden dan vermeld op het abonnement.
- Het CBS kan een standplaats een andere bestemming geven, zonder hiervoor de marktkramer een schadevergoeding te betalen. Teveel betaalde standgelden worden uiteraard terugbetaald.
- De stad kan een standplaats tijdelijk ontruimen voor het uitvoeren van openbare werken of de Virga Jessefeesten. Stad is hiervoor geen schadevergoeding verschuldigd.
- De stad kan de markt tijdelijk verhuizen naar een andere locatie, na overleg (advies) met de marktcommissie. De criteria voor het toewijzen van tijdelijke standplaatsen worden vooraf in overleg met de marktcommissie bepaald. Bij onenigheid wordt lottrekking gehanteerd.
- Als gevolg van advies van de marktleider op basis van artikel 17.

De beslissing tot schorsing of opzegging gebeurt per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs met vermelding van de schorsingsperiode.

Artikel 11. - Vooropzeg door het Stadsbestuur

Wanneer de markt of een deel van de standplaatsen definitief wegvallen door herinrichting, herbestemming of andere werkzaamheden op het marktterrein, geldt een termijn van vooropzeg aan de abonneementhouders van 12 maanden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement voor zover ze in aanmerking komen voor de vastgestelde specialisatie en technische specificaties van de betrokken standplaats en voor zover er voor deze standplaats geen standwerkers kandidaat zijn tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen.

Artikel 12. - Seizoensgebonden ambulante activiteiten

Een seizoensgebonden activiteit heeft in het algemeen betrekking op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die voor deze verkoop worden toegekend kunnen op aanvraag van de betrokkene geschorst worden gedurende de periode van non-activiteit.

Tijdens deze periode worden deze standplaatsen toegewezen aan losse verkopers.

Artikel 13. - Inname standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke voor het dagelijkse bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, in overeenstemming met de bepalingen van artikel 36 van voornoemd KB van 24 september 2006, alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
6. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of de rechtspersoon bedoeld in 1 tot 4;
7. de personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze. Zij hoeven niet mee te loten.

De personen opgesomd in 2 tot 6 kunnen standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 14. - Overdracht standplaats (KB artikel 35)

14.1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- a) wanneer de houder van de standplaats zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.
- b) en indien de overnemer houder is van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzet op elke overgedragen standplaats.

Een eventuele wijziging van de specialisatie dient 1 maand vooraf schriftelijk aangevraagd te worden bij het College van Burgemeester en Schepenen via de marktleder. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken. Elke overdracht wordt 1 maand vooraf via de marktleder kenbaar gemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

14.2. In afwijking van 14.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten bij feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen;
- echtgenoten bij scheiding;
- wettelijke samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning; op voorwaarde dat:
 - o de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in 14.2;
 - o de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in 14.1 en 2.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. In geval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 15. - Onderverhuur standwerkers

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats rechtstreeks of via een vereniging onderverhuren aan een andere standwerker. Al naargelang deelt de standwerker of vereniging de lijst van de standwerkers mee, aan wie tijdelijk het gebruiksrecht werd onderverhuurd. De prijs mag niet hoger zijn dan het deel van het abonnementsgeld voor de duur van de onderverhuuring.

Standwerkers mogen slechts één product demonstreren tijdens één markt.

Artikel 16. - Marktcommissie

Er wordt een marktcommissie opgericht met als doel het stadsbestuur advies te geven. Zij waakt over de toepassing van het reglement en mag zelf voorstellen doen ter bevordering van de goede werking. De marktcommissie vergadert zo dikwijls als dit voor de goede gang van zaken noodzakelijk is.

Samenstelling:

- de burgemeester-voorzitter;
- de schepenen bevoegd voor markten en foren, als voorzitter bij afwezigheid van de burgemeester;
- de marktleiders;
- een aantal afgevaardigden van elke door de stedelijke overheid aanvaarde beroepsverenigingen van markthandelaars met een abonnement op de Hasseltse markt (van 0 tot 20 leden op de Hasseltse markt = 1 afgevaardigde, van 20 tot 40 leden op de Hasseltse markt = 2 afgevaardigden en meer dan 40 leden op de Hasseltse markt = 3 afgevaardigden);
- één vertegenwoordiger van de standwerkersbond;
- drie afgevaardigden door de marktkeuzers met abonnement op de Hasseltse markt zelf gekozen ;
- één vertegenwoordiger van de plaatselijke horeca
- dienst economie.

Ook kunnen personen van wie wordt geoordeeld dat hun aanwezigheid nuttig zou zijn voor de bespreking van een bepaald onderwerp, uitgenodigd worden om de commissie bij te wonen, uiteraard alleen voor dat bepaalde onderwerp.

De marktcommissie als stedelijke adviesraad :

- De aanwezigen spreken in naam van een groepering van marktkeuzers (bond, onafhankelijk verkozen, ...), niet voor individuele titel
- Adviezen, suggesties en beslissingen van de marktcommissie worden ook gecommuniceerd naar die achterban / groepering
- adviseert het stadsbestuur bij het beleid. Beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen over deze beleidsadviezen worden tijdens de volgende marktcommissie teruggekoppeld/besproken.
- Duurtijd mandaat in de adviesraad : 6 jaar voor onafhankelijk gekozenen. De periode valt samen met de legislatuur van het gemeentebestuur.

Artikel 17. – Taken en bevoegdheden van de marktkeuzer

- De toekenning van de plaatsen en de inning van de standgelden van de losse marktkeuzers gebeurt door de marktkeuzer (op de markten die de stad zelf organiseert)

- De marktleider krijgt van het College van Burgemeester en Schepenen het mandaat om de praktische organisatie van de markt in goede banen te leiden
- De richtlijnen en instructies van de marktleider zijn bindend voor de aanwezige marktkramers
- de Gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om het aantal standplaatsen op het openbaar domein vast te stellen en te wijzigen naargelang de noodwendigheden. Het College van Burgemeester en Schepenen zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen. De marktleider adviseert hierin het College van Burgemeester en Schepenen dat de beslissing zal nemen.
- De marktkramers en de marktleider gaan op een respectvolle en correcte manier met elkaar om.
- Indien de marktkramer weigert zich te schikken naar de onderrichtingen van de marktleider zal de marktkramer een schriftelijke verwittiging krijgen. Bij een volgend voorval zal de marktkramer tijdelijk of definitief (afhankelijk van de aard van de feiten) geschorst worden. (Zie artikel 10).
- Bij afwezigheid dient de marktkramer steeds de marktleider telefonisch of schriftelijk te verwittigen.

Artikel 18. – Bloemenmarkt Allerheiligen

- De Bloemenmarkt vindt plaats aan het Kerkhof Kruisveld op 29, 30 en 31 oktober en 1 en 2 november (5 dagen).
- Standgelden worden betaald voor de volledige duur van deze markt. De standhouders kunnen zelf beslissen hoeveel dagen zij aanwezig willen zijn.
- Standhouders van het voorgaande jaar krijgen voorrang bij het toewijzen van de schikbare plaatsen.
- Nieuwe kandidaten komen op de wachtlijst van de bloemenmarkt in volgorde van datum van aanmelding.

Artikel 19. Veiligheid

Kabels en toebehoren :

- De mechanische weerstand van de kabels op de markt moeten aangepast zijn aan de gebruiksomstandigheden. Op de markt mogen enkel kabels van het type H07RN-F, CTMB-N, CTFB-N of gelijkwaardige kabels worden gebruikt.
- De kabelhaspels moeten voorzien zijn van spatwaterdichte stopcontacten, dus contactdozen met een automatisch terugkerend klapdeksel.
- In de praktijk is de doorsnede van de leidingen waarop een stopcontact geplaatst wordt minimum 2,5 mm².
- Rol de ganse kabel af om oververhitting tegen te gaan.
- Gebruik bij voorkeur kabelhaspels met een ingebouwde thermische beveiliging.
- Het gebruik van onaangepaste elektrische apparatuur en toebehoren is verboden (= geen huishoudelijk elektrische toebehoren).

Benodigde copies van documenten voor de marktleider :

- hoofdleurkaart
- identiteitskaart (recto/verso)
- verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid (BA) voor brand en ontploffing
- keuringsattest van je gasinstallatie (indien gebruikt)
- keuringsattest van je elektriciteitsinstallatie (indien gebruikt)
- keuringsattest van de brandblusser Type ABC-6kg OF water/schuim brandblusser 6 liter OF CO2 brandblusser 5kg
 - Het onderhoud van de brandblusser dient jaarlijks te gebeuren, is verplicht en moet uitgevoerd worden volgens de 'NBN S21-050 schouwing en onderhoud van draagbare brandblussers'.
- Toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) (enkel voedingskramen)

Hoofdstuk 2

Artikel 24. - Bevoegdheid marktleider (KB artikel 44)

De marktleider is bevoegd om de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen te controleren.

Artikel 25. - Opheffing

Het marktreglement van 22 juni 2010 (GR/04491) wordt opgeheven.

Artikel 26. - Uitwerking

Dit reglement wordt binnen de maand gestuurd naar de minister van Middenstand en treedt in werking op 1 juni 2013.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

de gemeentesecretaris
(get.) de heer Jean-Paul Houben

de voorzitter
(get.) de heer Carlo Gysens

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL:

de gemeentesecretaris

de burgemeester en schepenen